



**Pedoman**  
**PELAKSANAAN STUDI LAPANGAN**

**STAK Teruna Bhakti**

**Yogyakarta**

**2020**

## KATA PENGANTAR

Instruksi Kerja Pelaksanaan Studi Lapangan untuk digunakan agar mahasiswa dapat menyiapkan studi lapangan untuk kegiatan perkuliahan. Sehingga semua mahasiswa diharapkan dapat mengikuti kegiatan Studi lapangan yang diadakan oleh masing-masing program studi.

Yogyakarta, 22 November 2020

Ketua TAK Teruna Bhakti

The image shows a circular official stamp of Sekolah Tinggi Agama Kristen Teruna Bhakti. The stamp contains a central emblem with a cross and an open book, surrounded by the text 'SEKOLAH TINGGI AGA KRISTEN TERUNA BHAKTI' and 'Majelis Gereja & Masyarakat'. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink.

**Dr. Johannis Siahaya, M. Th**

# INSTRUKSI KERJA STUDI LAPANGAN

1. Mahasiswa peserta mata kuliah tertentu mendaftarkan diri sebagai peserta studi lapangan.
2. Mahasiswa membentuk kepanitiaan kecil untuk pelaksanaan studi lapangan.
3. Mahasiswa menyerahkan daftar peserta studi lapangan kepada dosen pembina mata kuliah yang sekaligus dosen pembimbing studi lapangan.
4. Dosen pembimbing membuat perencanaan studi lapangan dalam bentuk proposal yang diajukan kepada ketua program studi dan diketahui oleh pembantu Pembantu Ketua II (Bidang Keuangan).
5. Format dan isi proposal studi lapangan antara lain meliputi:
  - a. Latar belakang
  - b. Tujuan dan kegunaan
  - c. Lokasi
  - d. Ruang lingkup kegiatan
  - e. Waktu pelaksanaan
  - f. Jadwal kegiatan
  - g. Anggaran biaya yang diusulkan
  - h. Lembar persetujuan ketua program studi dan Pembantu Ketua II (Bidang Administrasi Keuangan)
  - i. Daftar peserta studi lapangan.
6. Setelah usulan diterima termasuk sumber pembiayaan dari ketua program studi dan perguruan tinggi telah disetujui, panitia kecil yang beranggotakan mahasiswa mempersiapkan:
  - a. Sarana transportasi
  - b. Konsumsi di lapangan
  - c. Dokumentasi.
  - d. Akomodasi.
7. Studi lapangan dilaksanakan.
8. Mahasiswa secara berkelompok membuat laporan tentang studi lapangan yang telah dilaksanakan.

9. Dosen pembina mata kuliah/pembimbing studi lapangan melakukan penilaian atas laporan studi lapangan dimasukkan sebagai komponen nilai dari tugas.
10. Dosen pembina mata kuliah membuat laporan kepada ketua program studi tentang telahhasil-hasil singkat yang dicapai dari studi lapangan.